

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO  
DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA DE OBRA PUBLICA  
SUBDIRECCION DE FISCALIZACION  
REGISTRO ESTATAL UNICO DE CONTRATISTAS

**DOCUMENTACION REQUERIDA**

**NOTA : El interesado deberá exhibir y entregar los siguientes documentos en un horario de 8:00 a 13:00 hrs. Para cualquier aclaración tel. 814 80 66 Ext. 140**

**I).- PERSONAS MORALES, DEBERÁN PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACION EN ORIGINAL Y EN FORMA DIGITALIZADA "TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERAN ESTAR ESCANEADOS EN FORMATO JPG" EN UN CD, NO SE REQUERIRAN DE FOTOCOPIAS FISICAS DE NINGUN DOCUMENTO. ( SOLO EL DISCO Y ORIGINALES PARA COTEJAR)**

- 1.- Acta constitutiva y sus modificaciones.
- 2.- Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (R1 y modificaciones)
- 3.- R.F.C.(Registro Federal de Contribuyentes).
- 4.- Poderes con los que cuenta el Administrador Unico o representante legal de la empresa.
- 5.- Cédula Profesional del Representante Legal y/o Apoderado Legal de la empresa, de no contar con ella, Identificación Oficial con fotografía, (Credencial del IFE, Pasaporte).
- Anexar la Cedula Profesional de Responsable Técnico.**
- 6.- **Ultimo Balance Financiero Auditado de la empresa, firmado por el Contador Público que lo expide con copia de su cédula profesional.**
- 7.- Ultima declaración anual presentada y/o pagada ante la S.H.C.P. y pagos parciales efectuados a la fecha en que solicita el Registro.
- 8.- Comprobante del domicilio de la Empresa (recibo de teléfono, agua, luz).
- 9.- Curriculum Vitae de la empresa en papel membretado.
- 10.- Inventario vigente de maquinaria, equipo y otros activos que la empresa utilice en la construcción, con fecha de adquisición, en papel membretado, en caso de arrendar la maquinaria y equipo, manifestarlo por escrito
- 11.- Relación de recursos Humanos vigente a la fecha de su presentación, con detalle de la especialidad dentro de la empresa, en papel membretado de la misma.
- 12.- Registro Patronal ante el IMSS y/o el INFONAVIT.

**DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTARSE ÚNICAMENTE EN ORIGINAL**

- 13.- **Carta en papel membretado de la empresa donde se solicite el Registro Estatal Único de Contratistas, con atención al LIC. ALFONSO ANAYA OLALDE, Contralor General del Estado.**
- 14.- Carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal de la empresa y/o persona física solicitante, manifestando que no tienen compromisos pendientes con Gobierno del Estado y Municipios de San Luis Potosí, con atención al LIC. ALFONSO ANAYA OLALDE, Contralor General del Estado.

**II).- PERSONAS FISICAS, DEBERAN PRESENTAR LA DOCUMENTACION SIGUIENTE, EN ORIGINAL Y EN FORMA DIGITALIZADA "TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERAN ESTAR ESCANEADOS EN FORMATO JPG" EN UN CD ( ORIGINALES Y CD PARA SU COTEJO)**

- 1.- Acta de Nacimiento.
  - 2.- Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (R1 y modificaciones)
  - 3.- R.F.C.(Registro Federal de Contribuyentes).
  - 3.- R.F.C (Registro Federal de Contribuyentes).
  - 4.- **Cédula Profesional de la persona en caso de que se ostente como profesionista o bien identificación oficial con fotografía, (Credencial del IFE, Pasaporte).  
Anexar la Cedula Profesional del responsable Técnico.**
  - 5.- **Ultimo Balance Financiero Auditado de la empresa, firmado por el Contador Público que lo expide con copia de su cédula profesional.**
  - 6.- Ultima declaración anual presentada y/o pagada ante la S.H.C.P. y pagos parciales efectuados a la fecha en que solicita el Registro.
  - 7.- Comprobante de domicilio del solicitante (recibo de teléfono, agua, luz).
  - 8.- Curriculum Vitae de la empresa en papel membretado.
  - 9.- Inventario vigente de maquinaria, equipo y otros activos que la empresa utilice en la construcción, con fecha de adquisición, en papel membretado, en caso de arrendar maquinaria y equipo, manifestarlo por escrito especificando el nombre de la arrendadora.
  - 10.- Relación de recursos Humanos vigente a la fecha de su presentación, con detalle de la especialidad dentro de la empresa, en papel membretado de la misma.
  - 11.- Registro Patronal ante el IMSS y/o el INFONAVIT.
- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTARSE ÚNICAMENTE EN ORIGINAL**
- 12.- Carta en papel membretado de la empresa donde se solicite el Registro Estatal Único de Contratistas, con atención al **LIC. ALFONSO ANAYA OLALDE, Contralor General del Estado.**
  - 13.- Carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal de la empresa y/o persona física solicitante, manifestando que no tienen compromisos pendientes con Gobierno del Estado y Municipios de San Luis Potosí, con atención al **LIC. ALFONSO ANAYA OLALDE, Contralor General del Estado.**

**III).- EN EL CASO DE CONTRATISTAS FORANEOS PERSONAS FÍSICAS O MORALES (CON DOMICILIO FISCAL FUERA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ) DEBERÁN PRESENTARSE EN ORIGINAL Y EN FORMA DIGITALIZADA "TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERÁN ESTAR ESCANEADOS EN FORMATO JPG" PARA SU COTEJO: LA DOCUMENTACIÓN SIGUIENTE:**

- 1.- Apoderado dentro del Estado de San Luis Potosí (Poder Notarial registrado en la Dirección de Registro Público de la Propiedad y Comercio)
  - 2.- Identificación Oficial del Apoderado dentro del Estado (Credencial del IFE, Cédula profesional, Pasaporte)
  - 3.- Comprobante de domicilio del apoderado dentro del Estado. (recibo de teléfono, agua, luz, etc.)
- LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, PODRÁ EN CUALQUIER TIEMPO COMPROBAR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA PARA EFECTOS DE OTORGAMIENTO DEL REGISTRO.**

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO  
DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA DE OBRA PUBLICA  
SUBDIRECCION DE FISCALIZACION  
REGISTRO ESTATAL UNICO DE CONTRATISTAS

## REQUISITOS PARA SOLICITAR EL REUC

**NOMBRE O RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA (TIPO DE SOCIEDAD):**

**NOMBRE DE LA PERSONA FISICA:**

**ACTA DE NACIMIENTO EN CASO DE PERSONAS FISICAS:**

ACTA N°: LIBRO N°:

FECHA DE NACIMIENTO:

**REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (R.F.C.):**

**DOMICILIO DE LA EMPRESA:**

CALLE: N°  
COL. O FRACC. C.P:  
CIUDAD: ESTADO:  
TEL: FAX: CEL.

EMAIL:

**DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES EN EL ESTADO**

CALLE: N°  
COL. O FRACC. C.P:  
CIUDAD: ESTADO:  
TEL: FAX: CEL:

EMAIL:

**APODERADO JURÍDICO Y/O REPRESENTANTE LEGAL:**

**DOMICILIO DEL APODERADO:**

CALLE: N°  
COL. O FRACC. C.P:  
ESTADO: MUNICIPIO:  
TEL: FAX: CEL:

EMAIL:

**RESPONSABLE TECNICO:**

**PROFESION:**

**DOMICILIO DEL TECNICO:**

CALLE: N° N° DE CEDULA PROFESIONAL:  
COL. O FRACC. C.P:  
CIUDAD: ESTADO:  
TEL. FAX: CEL: EMAIL:

**EN EL CASO DE CONTRATISTAS FORANEOS (FUERA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI)**

**NOMBRE DEL APODERADO DENTRO DEL ESTADO:**

**N° DE ACTA PODER NOTARIAL:**

**FECHA:**

**NOTARIO N°:**

**REG. PUB. PROP. N°:**

**DOMICILIO DEL APODERADO Y/O REPRESENTANTE:**

CALLE: N°  
COL. O FRACC. C.P:  
CIUDAD: ESTADO:  
TEL. FAX: CEL.  
EMAIL:

**ESCRITURA CONSTITUTIVA Y MODIFICACIONES**

FECHA: NOTARIO N°:  
ACTA N°: LIBRO N°:  
INSC. REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y COMERCIO N°:

**ACTIVIDAD (ES) PREPONDERANTE (S)**

**I.M.S.S.:** **FECHA DEL ALTA:** **N° DE REG. PATRONAL:**

**INFONAVIT:** **FECHA DEL ALTA:** **N° DE REG. PATRONAL:**

**CAPITAL SOCIAL PAGADO:**

**INFORMACIÓN FINANCIERA:**

FECHA:  
NOMBRE DEL CONTADOR PUBLICO Y/O AUDITOR FINANCIERO:  
CÉDULA DEL REGISTRO DEL AUDITOR ANTE LA S.H.C.P. (C.PR.)  
NÚMEROS DEL BALANCE, ACTIVO, PASIVO Y CAPITAL CONTABLE:  
ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL PRESENTADA ANTE LA SH.C.P.  
DECLARACIONES PARCIALES DEL ACTUAL EJERCICIO PRESENTADAS ANTE LA S.H.C.P.

**NOTA: Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información contenida en este documento y sus anexos son reales y corresponden al solicitante de inscripción del REUC mencionado en el mismo.**

**A T E N T A M E N T E**

---

**NOMBRE Y FIRMA**